

VACATURE

*Als werken met of voor kinderen, jongeren en volwassenen met een handicap jouw PASSIE is; wacht er voor jou een werkplek, waar er uitdagend ruimte is voor **PERSOONLIJKE GROEI** en aanstekelijke **CREATIVITEIT**.*

RESPECT voor eigen en andermans waarden dragen we hoog in het vaandel.

We zijn ervan overtuigd dat verschillen tussen mensen natuurlijk en zinvol zijn. Verschil in leeftijd, geslacht, huidskleur, geaardheid, religie en handicap maken inclusief deel uit van onze samenleving.

*Onze samenwerking start in eerlijke en open **COMMUNICATIE** met jezelf en de anderen.*

*Ben jij zo'n **TEAM-SPELER** en neem jij de uitdaging aan?*

Laat het ons snel weten...



MPC Sint-Franciscus werft aan
voor onmiddellijke indiensttreding

Projectcoördinator Multifunctioneel Centrum (m/v) Min. 30.4/38 of voltijds

De projectcoördinator is eindverantwoordelijk voor de uitbouw van de minderjarigenzorg van het MPC als multifunctioneel centrum en stuurt het proces van interne zorgregie aan. Hij neemt een zeer cruciale plaats in, in de uitbouw van het centrum naar de toekomst. Hij schrijft en beheert samen met de stafleden het draaiboek van het multifunctioneel werken binnen het centrum.

Loonniveau: Verloning overeenkomstig diploma en barema's pc 319.

Diplomavereisten: Bij voorkeur masteropleiding psycho-pedagogisch of sociale wetenschappen of bacheloropleiding met voldoende relevante ervaring voor deze functie.

Prestatiebreuk: te bespreken maar minimaal 4/5-time.

Uitgebreide functieomschrijving: www.mpc-sintfranciscus.be

Voor inlichtingen: neem contact op met de directie. Tel: 053/64.66.66.

Solliciteren uiterlijk 16 februari 2012 met CV naar: MPC Sint-Franciscus, Lostraat 175, 1760 Roosdaal, t.a.v. de directie. E-mail: rene.deweever@mpc-sintfranciscus.be

Projectcoördinator Multifunctioneel Centrum

c 318 - Ad Valvas (projectcoördinator MFC) met functieprofiel.doc

MPC- Sint Franciscus

1. Opdracht

De projectcoördinator is eindverantwoordelijk voor de uitbouw van de minderjarigenzorg van het MPC als multifunctioneel centrum en stuurt het proces van interne zorgregie aan. Hij neemt een zeer cruciale plaats in, in de uitbouw van het centrum naar de toekomst

2. Plaats in de organisatie

Het diensthoofd van de projectcoördinator is de organisatiebegeleider

3. Taken

- 3.1 hij draagt de eindverantwoordelijkheid voor de uitbouw van het multifunctioneel centrum binnen de minderjarigenzorg, gedurende de volledige periode van het experiment (minimaal drie jaar)
- 3.2 als zorgregisseur is hij eindverantwoordelijk voor de interne zorgregie binnen het Centrum
- 3.3 hij is verantwoordelijk voor de initiële voortrajecten van zorgvragers, in nauwe samenwerking met de stafleden

In functie van 3.1

- hij coördineert al de werkzaamheden van de interne beleidsgroep multifunctioneel centrum
- hij participeert aan alle relevante externe en regionale overlegorganen terzake
- hij bewaakt actief de grenzen van de organisatie in het vastleggen van aantal en aard van de begeleidingsovereenkomsten
- hij schrijft en beheert samen met de stafleden het draaiboek multifunctioneel werken binnen het centrum

In functie van 3.2

- hij stemt de interne zorgregie volledig af op het proces van regionale zorgregie
- hij coördineert het opnamebeleid en verzorgt de administratie ervan, inclusief al de communicatie terzake met de overheid
- hij participeert aan regionale bemiddelingsvergaderingen en is waar nodig contactpersoon voor nieuwe zorgvragers

In functie van 3.3

- hij doorloopt waar nodig en in nauwe samenwerking met één of meerdere stafleden het initieel zorgtraject met de zorgvragers en formuleert samen met de zorgvragers een eerste ondersteuningsplan
- waar nodig zorgt hij ervoor dat aanvullende diagnostiek gebeurt door hiervoor bevoegde stafleden of externe diensten
- sluit met de zorgvragers de initiële begeleidingsovereenkomsten af

4. Overleg

- leidt de besprekingen binnen het opnameteam
- zit de beleidsgroep multifunctioneel centrum voor
- participeert aan de stafraad
- participeert op uitnodiging aan het coachingsteam van het centrum

5. Kennis, attitude

- basiskennis bio-, psycho-, sociaal ondersteuningsmodel, met bijzonder aandacht voor de contextuele hulpverlening

- basiskennis algemene wetgeving en reglementering met betrekking tot gehandicaptenzorg , inclusief zicht op het regionaal zorglandschap
- vlot aanspreekbaar voor de buitenwereld en potentiële zorgvragers
- communicatief sterk, zowel mondeling als schriftelijk
- vlot toegankelijkheid naar diverse informatieprogramma's
- een teamspeler. Kan perfect samenwerken met collega's en met medewerkers van andere diensten , zowel binnen als buiten het begeleidingscentrum
- goede organisator van je eigen werk, kan zelfstandig werken met flexibele uren
- voldoende leidinggevende capaciteiten om zo'n project aan te sturen
- grote flexibiliteit en goesting om binnen de contouren van een experimenteerperiode met deze opdracht aan de slag te gaan

6. Contract voor onbepaalde duur. Prestatiebreuk te bespreken, maar minimaal 4/5 time
Bij voorkeur masteropleiding psycho-pedagogische of sociale wetenschappen of bacheloropleiding met voldoende relevante ervaring voor deze functie

Verloning overeenkomstig diploma